

# 6 trinn for å sikre bedre leverandørstyring



Håndteres det godt, utgjør leverandørstyring en viktig del av den samlede forretningsstrategien din. Derfor er det avgjørende at du tar i bruk beste praksiser for leverandørstyring for å lykkes. Her er de seks viktigste trinnene du bør følge:

## 1. Identifiser behovene til organisasjonen din

Beste praksiser avhenger av organisasjonens behov, og dere må identifisere og være enige om disse før dere går videre.



## 2. Definer ansvarsområder

Når roller holdes godt definert og distribuert, økes effektiviteten og reduserer dobbel innsats og bortkastede ressurser. Ta deg tid til å tydelig etablere roller og ansvar for prosess-administratorer, prosessledere og de som etablerer strategiske prioriteringer.

## 3. Sentraliser informasjon

Kombiner et sentralisert datalager med klare og høye sikkerhetsnivåer for å sikre at personalet og relevante tredjeparter får direkte tilgang til data og dokumentasjon.

## 4. Standardiser kategoriene dine

Utvikle én tilnærming til alle leverandørforhold, kontraktstyring og risikostyring. Med automatiserte metadata og datakrypteringsprosesser som gjenspeiler denne standardiseringen, kan leverandører kategoriseres for raskere søk, oppdateringer og generell administrasjon.



## 5. Overvåk hele innkjøpssyklusen



Selv om innkjøpssyklusen skiller seg fra leverandørstyring, er begge overordnede mål nært knyttet sammen og bør utformes for å maksimere hverandres verdi samtidig som risikoen minimeres.

## 6. Gjennomgå og vurder ytelsen til leverandørforholdet

Kontinuerlig overvåking av leverandørforhold er nøkkelen for å sikre at leverandørene dine leverer optimal avkastning. Samarbeid med innkjøpsteamene for å sikre at alle leverandører innfrir avtalte resultatindikatorer.



## Klar til å finne ut mer?

**Klikk her** for å lese mer om effektiv leverandørstyring – og finn ut hvordan du kan redusere kostnadene med opptil 65 %.

For mer informasjon kan du gå til:

[unit4.com](https://unit4.com)

Copyright © Unit4 N.V.

Med enerett. Informasjonen i dette dokumentet er kun ment for generell informasjon, siden det er et sammendrag og kan endres. Alle tredjeparts varemerkenavn det refereres til, er enten registrerte eller uregistrerte varemerker tilhørende de respektive eierne. IG221025NO

**UNIT4**  
In business for people